TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO

Il procedimento amministrativo è definito come una sequenza di atti e comportamenti, aventi quale scopo unitario il perseguimento dell'interesse pubblico, finalizzata all'emanazione di un provvedimento amministrativo.

ART. 35, C.1 D.Lgs 33/2013

Area	Tipologia Provvedimento	Descrizione	Unità Organizzativa - Responsabili - Recapiti	Sostituto in caso di inerzia	Riferimenti normativi e termine di conclusione	Modalità operative ed eventuale link presente sul sito istituzionale
AREA AMMINISTRATIVA	SERVIZI AMMINISTRATIVI conseguenti alle attività di - Prenotazione - Accettazione delle prestazioni sanitarie in regime ambulatoriale e di ricovero in elezione o in emergenza con il SSN	Prenotazione e registrazione della prestazione sanitaria ed adempimenti conseguenti	PRENOTAZIONI ED ACCETTAZIONI SSN Via Jommelli 2 - Milano 02 2393 4227 casseasl@ic-cittastudi.it UFFICIO RICOVERI SSN Via Catalani 2 - Milano 02 2393 4003	Direttore Amministrazione Finanza e Controllo dott. Giovanni Tria Tel. 02 2393 2034 giovanni.tria@ic-cittastudi.it	Regole di sistema SSR Scadenze varie	https://ic-cittastudi.it/it/ https://ic-cittastudi.it/it/pazienti-ssn/ticket-ed-esenzioni/ https://ic-cittastudi.it/it/pazienti-ssn/prenotazione/
	ACCESSO CIVICO - ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO - ACCESSO CIVICO SEMPLICE	Le strutture sanitarie accreditate ed a contratto con il Servizio Sanitario sono soggette al diritto di accesso civico in relazione ai soli dati, documenti e informazioni relativi allo svolgimento dell'attività di assistenza sanitaria	UFFICIO PRIVACY Via Ampere 47 - Milano Tel. 02 2393 4413 privacy@bloomholding.it	Direttore Generale dott. Antonio Lanzetta Tel. 02 23 93 4052 e-mail direzione.generale@ic-cittastudi.it	D.Lgs.33/2013 Entro 30 giorni dalla richiesta	Istanza motivata di accesso agli atti di interesse, mediante posta (ordinaria o raccomandata a/r) o posta elettronica (si veda "*Unità Organizzativa- Responsabili - Recapiti*) https://ic-cittastudi.it/it/amministrazione-trasparente/
AREA SANITARIA	RILASCIO COPIA REFERTO O COPIA DI CARTELLA CLINICA O ALTRA DOCUMENTAZIONE SANITARIA	Il Servizio fornisce a Utenti e aventi diritto copie autentiche della documentazione sanitaria richiesta	UFFICIO CARTELLE CLINICHE Posta ordinaria: Via Ampere 47 - Milano Posta elettronica: ufficio.cartellecliniche@ic-cittastudi.it. Di persona: Ritiro Referti- Punto Informazioni Via Jommelli 2 - Milano.	Direttore Sanitario Dott. Paolo Bernocchi Tel. 02 2393 2222 e-mail direzione.sanitaria@ic-cittastudi.it	L. 3/2017 La pratica si conclude normalmente nell'arco di alcuni giorni, di norma 30 dalla data di presentazione della domanda.	Il modulo debitamente compilato e firmato dal/i richiedente/i può essere consegnato al Punto Informazioni in via Jommelli 2 oppure inviato per e-mail all'indirizzo ufficio.cartellecliniche@ic-cittastudi.it. È anche possibile inviare le richieste per posta all'indirizzo: Istituto Clinico Città Studi – Ufficio Cartelle Cliniche, via Ampère 47, 20131 Milano I costi sono indicati nella modulistica di richiesta di documentazione sanitaria. www.ic-cittastudi.it Nella sezione modulistica in PAZIENTI SSN
	GESTIONE SEGNALAZIONI E RECLAMI	Servizio per migliorare la qualità dei servizi sanitari, assicurando agli utenti informazione ed accoglienza, ricevendo segnalazioni, suggerimenti e reclami e seguendone l'iter.	UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO (URP) Via Jommelli, 17 - Milano Tel. 02 2393 6072 - Fax: 02 2393 6067 info@ic-cittastudi.it	Direttore Sanitario Dott. Paolo Bernocchi Tel. 02 2393 2222 e-mail direzione.sanitaria@ic-cittastudi.it	Circolare 20/SAN della Regione Lombardia L'istruttoria si può concludere nell'immediato o nell'arco di qualche giorno, di norma entro 30 giorni dalla data di presentazione della domanda.	Le segnalazioni possono essere presentate: - di persona presso l'Ufficio Relazione con il Pubblico dell'ICCS, - attraverso qualunque altra forma di comunicazione scritta inviata a mezzo posta, fax ed e-mail all'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'ICCS.
AREA SOCIO-SANITARIA	CURE DOMICILIARI - Servizi amministrativi relativi alla presa in carico del paziente - Rilascio documentazione sociosanitaria - Gestione segnalazioni e reclami	Servizi socio sanitari e socio assistenziali a domicilio	CURE DOMICILIARI Via Ampere, 47 - Milano Tel. 02 2393 6200 e-mail adi@ic-cittastudi.it	Direttore Socio-Sanitario Dott. Rocco Parisi Tel. 02 2393 6200 e-mail adi@ic-cittastudi.it	DGR 6867/2022 Scadenze varie	Il servizio può essere richiesto di persona o telefonicamente.